

國立陽明交通大學人工智慧技術與應用碩士學位學程

113 學年度第 1 學期新生學分抵免、修習外所課程申請作業

✚ 學分抵免申請：

一、申請期間：9 月 1 日起至 9 月 6 日。

二、申請程序：

(一) 繳交下列資料至學程辦公室 (工四館 216 室)

1. 抵修學分申請表 (請至本校註冊組下載)

2. 研究所科目學分證明 (需核章)

3. 歷年成績單正本 (擬申請的課程請以螢光筆標示)

(二) 將 原修習課程大綱 及 欲抵免交大課程大綱之電子檔，上傳至雲端對應學號之資料夾：

<https://reurl.cc/ZW5r7g>。檔名範例：XX 大學-0000 課程大綱。

(三) 申請抵免之課程如非本學程修課規定表所列之必選修課程，需同時辦理「修習外所課程申請」。

(四) 請參閱附件國立陽明交通大學人工智慧技術與應用碩士學位學程 113 學年修業規章及修課規定。

✚ 修習外所課程、修習非本學程所開論文研討課程申請：

一、申請期間：9 月 1 日起至 9 月 13 日。

二、申請程序：

(一) 依據 本學程修業規章及修課規定，本學程研究生修習非專業課程 (非修課規定所列課程) 均需填

具附件「碩士生修習外所課程申請書」，以三科為上限，填具修課理由說明，並由指導教授簽名後，

經學程主任核定後始可承認並列入畢業學分。

(二)依照本學程修業規章，修業期間應修習 2 學期論文研討(書報討論)，請選修本學程開設之論文研討課程 (課號 535450)，若以其他系所課程來抵這門課的話，請填具附件「碩士生修習論文研討課程認列申請書」，並由指導教授簽名後，經學程主任核定後始能免修。

(三)上述兩項申請書請至[本學程網頁](#)>[檔案下載](#)>[其他申請文件](#)下載。由指導教授簽核後，請直接送至學程辦公室統一辦理。